

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 国立健康・栄養研究所  
国際栄養情報センター 技術補助員の募集

1. 職名および人員

国際栄養情報センター 技術補助員 1～2名

2. 業務内容および当方の希望条件

(1) 業務内容

令和3年度厚生労働科学研究費補助金による「栄養政策等の社会保障費抑制効果の評価に向けた医療経済学的な基礎研究」班における研究補助（シミュレーションモデルの開発支援、文献検索・資料整理、事務作業等）

(2) 当方の希望条件

- ・文書作成や表計算、電子メール等、パソコンの操作ができる方
- ・シミュレーションモデルの開発に積極的に取り組む意欲のある方
- ・栄養政策の費用対効果分析に関心のある方

3. 任用予定日

令和3年6月1日（予定） 応募者の希望によっては調整可能

4. 任用期間

採用日から令和4年3月31日まで（2か月間の試用期間を含む）

5. 待遇

(1) 就業時間

週4～5日、1日6～7時間（12時から45分間の昼休憩あり、土日祝日は休み）。  
相談に応じます。

(2) 就業場所

国立健康・栄養研究所（東京都新宿区戸山1-23-1）

最寄駅：東京メトロ東西線早稲田駅、副都心線西早稲田駅、都営大江戸線若松河田駅

(3) 給与

時給1,400円程度

(4) 交通費

別途支給（本研究所規定に基づき算定します）

## (5) 加入保険

社会保険（週30時間以上）、雇用、労災

## (6) その他

給与及び勤務条件等については、当研究所の「事務補助員及び技術補助員就業規則」によります。以下のアドレスで確認できます。

[https://www.nibiohn.go.jp/eiken/about/kan\\_top.html](https://www.nibiohn.go.jp/eiken/about/kan_top.html)

(1. 職業規則 5) 事務補助員及び技術補助員就業規則 を参照)

## 6. 募集期間

令和3年4月8日（木）～令和3年5月6日（木）17:00必着

## 7. 応募方法

履歴書（様式自由、写真付き）を郵送でお送りください。なお応募書類については原則返却しませんので予めご了承ください。

※履歴書には次の事項が記載されていることに留意してください。

- ・ 氏名、生年月日、現住所、緊急連絡先、メールアドレス
- ・ 学歴、職歴、免許・資格、扶養家族数、現住所の最寄り駅

※履歴書の記載に当たっての留意点

- ・ 証明写真は最近3か月以内に撮影したものとし、裏面に氏名を記載
- ・ 氏名、現住所、緊急連絡先については必ず自署
- ・ 国立健康・栄養研究所に勤務した時期があれば職歴欄に省略せず全て記載

※障害をお持ちの方が応募される場合は、障害者手帳の写しを添付してください。

※採用決定後、健康診断書の提出が必要となります。

※応募書類は採用決定後にすべて破棄します。

## 8. 選考方法

書類選考通過者には、5月上旬から中旬までにメールにて日程調整後に当研究所にて面接を行います。書類選考を通過しなかった場合もメールにてご連絡します。

※面接の際の交通費・宿泊費は自己負担といたします。

## 9. 問い合わせ・応募先

〒162-8636 東京都新宿区戸山1-23-1

国立研究開発法人 医薬基盤・健康・栄養研究所

国立健康・栄養研究所 国際栄養情報センター

センター長 西 信雄 (E-mail: [nnishi\[at\]nibiohn.go.jp](mailto:nnishi@nibiohn.go.jp))